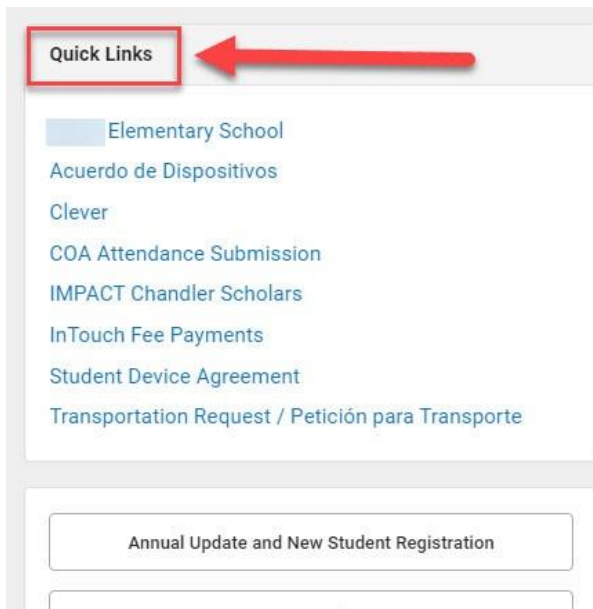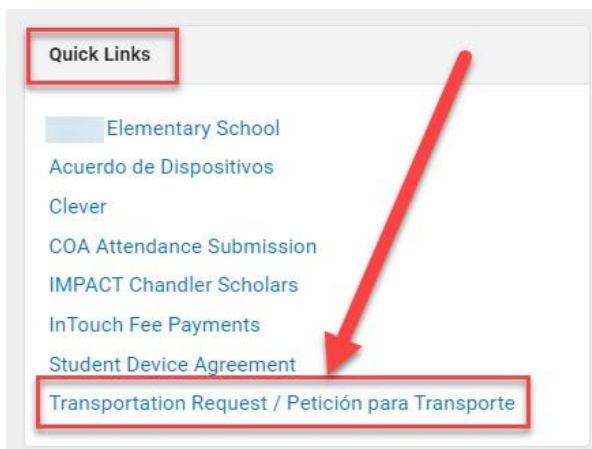# Transportation Request Information in Infinite Campus Parent Portal

Información de solicitud de transporte en el Portal para Padres de Infinite Campus

- Login to Parent Portal / Inicie el Portal Para Padres
- From the home page, locate "Quick Links" (start on the Home Menu then follow to bottom of list to More).
- Desde la página de inicio, busque donde dice More/Mas) después "Enlaces rápidos"

- Click on "Transportation Request" under the Quick Links section.
- Haga clic en "Solicitud de transporte" en la sección Enlaces rápidos.

- Select English or Spanish.

- Read through the Transportation information, click the box to acknowledge the information, and click "Click here to proceed to the Transportation Request".
- Lea la información de transporte, haga clic en la casilla para confirmar la información y haga clic en "Haga clic aquí para continuar con la solicitud de transporte".

- If a student <mark>is eligible</mark>, click "continue" and then select "yes" or "no" on the following screen and "Submit request"
- Si un estudiante <mark>es elegible</mark>, haga clic en "continuar" y luego seleccione "sí" o "no" en la siguiente pantalla y "Enviar solicitud"

Transportation Request Troubleshooting Information

*If your student is eligible for transportation and you selected "no" and want to change your answer to "yes" – you will need to contact transportation directly at (480)424-8600
*Si su estudiante es elegible para el transportación y selecciono "no" y desea cambiar su respuesta a "sí", deberá comunicarse directamente con transporte al (480)424-8600

*If you're Not Eligible for transportation Select Request Exception.
*Si no es elegible para el transporte, seleccione Solicitar excepción.

- After selecting "Request Exception", you can enter your exception reason and submit your request.
- Después de seleccionar "Solicitar excepción", puede ingresar el motivo de la excepción y enviar su solicitud.